

Socios por un Día

MANUAL DEL ESTUDIANTE

Impulsa
Av. Lázaro Cárdenas 2322
Col. Valle Oriente
66269 – Monterrey, Nuevo León
Tel: 8115- 9700
www.impulsanl.org

¿QUÉ ES IMPULSA?

Impulsa es una organización sin fines de lucro preocupada hace 31 años en educar y formar a los niños y jóvenes de México como Emprendedores y Empresarios éticamente responsables.

Su Misión es llevar al mayor número posible de personas la oportunidad de conocer y entender la economía de mercado con contenido social desarrollando el espíritu emprendedor.

Somos filial de Junior Achievement Worldwide, presente en 98 países y con más de 6 millones de niños y jóvenes participando en sus distintos programas, desde pre-escolar hasta universidad siendo los mismos impartidos por profesionales voluntarios en instituciones públicas y privadas de forma gratuita.

Todos los programas transmiten a los alumnos la importancia de:

- Responsabilizarse por el propio destino.
- Proponerse objetivos claros y realistas.
- Actuar para la consecución de los mismos.
- Desarrollar la perseverancia, la creatividad y la confianza en uno mismo.
- Educarse en forma constante durante toda la vida.

¡Bienvenidos al programa “Socios por un Día”!

A través de este programa, un estudiante acompaña durante un día a un reconocido profesional durante su jornada laboral. El alumno participa de todas las actividades que desarrolla su "socio", tales como entrevistas, tareas cotidianas, etc.

¿Qué beneficios te ofrece?

Este programa te permitirá descubrir muy de cerca cómo funciona el mundo del trabajo. Experimentarás y verás cómo se interrelacionan distintas carreras universitarias y las profesiones. Durante ese día, acompañarás a tu socio y podrás hacerle todas las preguntas que quieras. De esa manera, podrás averiguar todo lo que te interesa. Pero lo que es más importante, podrás analizar cuál es el tipo de educación y las habilidades que deberías desarrollar para realizar con éxito el trabajo que te gusta.

Este manual

Aquí encontrarás ayuda para prepararte para el día del programa, y algunas consideraciones importantes que debes tener en cuenta para aprovechar al máximo los contenidos de “Socios por un Día”.

Lee atentamente y completa las actividades propuestas. Si tienes dudas, comunícate a Impulsa al (55) 52119444 o escribe a socios@impulsa.org.mx

¡Muchas gracias por participar!

ANTES DE COMENZAR

¿Estás preparado para el desafío? Acompañar a tu “socio” durante un día requiere preparación y, sin duda, los mejores preparados son los que obtienen más logros.

Para tu día de trabajo, presta atención a la siguiente lista:

- Los materiales del programa “Socios por un Día”
 - ✓ Autorización firmada por tus padres
 - ✓ Tu curriculum vitae
 - ✓ Tu hoja de expectativas completa
 - ✓ Preguntas para hacerle a tu anfitrión
- Papel y pluma
- Buena apariencia (¡cuando trabajas, debes verte como un profesional!).
- Buenos modales (recuerda que eres un invitado, por eso debes comportarte con cortesía y respeto).
- Mirada atenta (hay mucho para ver).
- Predisposición para escuchar activamente (se puede aprender mucho más de lo que te imaginas).
- Una actitud positiva (el lugar de trabajo puede ser también muy divertido).
- Leer “Los diez mandamientos para comportarse en el lugar de trabajo”.

**LOS DIEZ MANDAMIENTOS PARA COMPORTARSE
EN EL LUGAR DE TRABAJO**

Sé honesto

Sé puntual

Sé agradable y ten una actitud positiva

Siempre sé confiable

No tengas miedo a hacer preguntas

Asume la responsabilidad de tus acciones

Haz siempre lo mejor que puedas

Aprende todo lo que puedas

Trata a las personas con respeto

Haz más de lo que se espera que hagas

TUS EXPECTATIVAS ACERCA DE “SOCIOS POR UN DÍA”

“Socios por un Día” es una increíble oportunidad para aprender sobre el mundo del trabajo. Durante ese día, vas a vivir muchas experiencias y recibir información variada. Por supuesto que alguna información te parecerá más valiosa que otra.

¿Qué puedo aprender?

En esta página hay una lista de los ítems que puedes aprender durante ese día. Lee cuidadosamente la lista y marca la importancia que tienen para ti los diferentes puntos, en una calificación de 1 a 5, donde 5 es “más importante”. Puedes agregar a la lista cosas que quieras aprender y figuren en ella.

Cosas que puedo aprender en “Socios por un Día”	Importancia
Analizar cómo el conocimiento que estoy adquiriendo en la escuela se utiliza en el ámbito laboral.	
Observar cómo se desenvuelve un profesional durante su jornada laboral.	
Reflexionar sobre las habilidades que necesito desarrollar para conseguir el trabajo que deseo.	
Aprender sobre los incentivos que reciben los profesionales, además de su sueldo.	
Descubrir cómo funciona la empresa u organización que visitaré.	
Entender cómo la tecnología se aplica en el trabajo.	
Explorar distintas opciones de carreras universitarias para mi futuro como estudiante.	
Aprender qué conocimientos y habilidades necesito obtener para conseguir el empleo que quiero.	
Otros:	

ENTREVISTA PARA CONOCER MÁS A TU ANFITRIÓN

Para saber más acerca del trabajo de tu socio, le realizarás una entrevista. Piensa en los periodistas de los programas de televisión. Tienes que ser profesional y cortés. Puedes preguntarle si prefiere que los trates de Ud. o tú. Asegúrate de que tus preguntas sean claras y mira a tu entrevistado a los ojos. Relájate y sonríe. ¡Recuerda que esto tiene que ser divertido!

A continuación tienes una lista de preguntas, pero puedes agregar las que quieras:

Preguntas introductorias

- ¿Cómo se llama el trabajo que realiza?
- ¿Cuáles son sus responsabilidades?
- ¿De qué manera contribuye a los logros de su empresa u organización?
- ¿Cómo es un día típico de trabajo?
- ¿Qué es lo que más le gusta de su trabajo?
- ¿Qué es lo que menos le gusta de su trabajo?
- ¿Por qué eligió este tipo de trabajo?
- ¿Qué educación necesitó para realizar este trabajo?
- ¿Cuán importante considera que es la capacitación continua?

Preguntas acerca del trabajo

Tu socio utiliza muchos de los conocimientos y herramientas que estás aprendiendo ahora en la escuela. Para saber cuáles son las habilidades más importantes para él, pídele ejemplos prácticos sobre el empleo de esas herramientas.

¡Recuerda hablar claramente!

- “Por favor, deme un ejemplo de cómo se aplican disciplinas tales como la matemática, la computación, la filosofía, en el trabajo de todos los días”.
- ¿Qué tipo de problemas resuelve en el trabajo?
- ¿Qué herramientas necesita para resolver esos problemas?
- ¿Qué actitud o habilidades debió desarrollar y le ayudaron a lograr sus metas?
- ¿Considera importante desarrollar la responsabilidad, la confianza en uno mismo, la perseverancia, la creatividad, para mejorar su trabajo? ¿De qué manera?
- ¿Qué habilidades o actitudes le falta desarrollar o fortalecer?

Preguntas de cierre

- ¿Cuáles de las cosas que aprendió en la escuela son las que más lo ayudaron en su trabajo?
- ¿Piensa ahora que tendría que haber estudiado más?
- ¿Qué cosas haría diferentes?
- ¿Qué consejo me daría?

PLAN DE ACCIÓN PERSONAL

Nunca es demasiado temprano para empezar a planificar tu futuro. Tal vez ya sabes qué carrera universitaria vas a estudiar, o quizás todavía estás buscando esa carrera especial que será apropiada para ti. De cualquier forma, planificar tu futuro puede convertirse en una guía para alcanzar tus sueños.

- Una promesa a ti mismo: elegir la profesión apropiada requiere un compromiso personal, así como todo plan futuro involucra algunas acciones en el presente.
- Prométete a ti mismo que vas a tratar de obtener la educación, habilidades y experiencia que necesitarás para sentirte realizado en el futuro. Te lo vas a agradecer más adelante.
- Incluso si no sabes todavía qué te gustaría hacer, es posible comenzar a prepararte ahora para el mundo del trabajo.
- Completa las siguientes preguntas para confeccionar tu Plan de Acción Personal. Si ya sabes cuáles son tus planes de carrera, enfócate en la educación específica y herramientas que necesitas. Si todavía no estás seguro de cuál es la carrera adecuada para ti, simplemente señala las habilidades que te parecen necesarias en el trabajo.

Las profesiones que más me interesan son:

.....

Para descubrir más acerca de esas profesiones, voy a:

- Navegar en Internet
- Buscar información sobre carreras universitarias en la biblioteca
- Averiguar sobre prácticas en empresas
- Leer los avisos clasificados del periódico
- Llamar al personal de recursos humanos de compañías u organizaciones
- Otro:

PLAN DE EDUCACIÓN

Todo trabajo tiene un mínimo de educación requerida. Cuánto tengas que estudiar dependerá de la carrera que elijas.

- Preparatoria
- Carreras Técnicas
- Licenciaturas
- Postgrados
- Doctorados

Metas personales

Ya descubriste que una buena educación implica esfuerzos. Confecciona una lista con tres cosas que puedes hacer ahora para ayudarte a alcanzar tus metas (por ejemplo, aprobar todas tus materias, informarte sobre los procedimientos de inscripción de las universidades, etc.)

1.
2.
3.

Habilidades

Cada tarea requiere un mínimo de habilidades necesarias. Escribe tres habilidades que necesitarás en el futuro. (Por ejemplo, un músico necesita poder leer música; un programador de ordenadores necesita un manejo integral de tecnología; un hombre de negocios necesita sólidos conocimientos contables, etc.). Luego, decide cómo obtendrás o fortalecerás cada una de esas herramientas.

Hay muchas maneras de fortalecer tus habilidades. Considera algunas de las siguientes opciones: trabajos voluntarios, asociarte a un club, reunirte con tus compañeros para practicar, encontrar un tutor o consejero

1.
2.
3.

Mantener tu compromiso

Ahora que sabes las herramientas que necesitarás para llegar a tus metas, eres absolutamente responsable de hacer todo lo posible por concretarlas. Guarda este Plan de Acción y vuelve a mirarlo dentro de seis meses, de esa manera vas a comprobar cómo lo estás logrando. En base a eso, ajusta tus metas, o proponte metas nuevas.

SELECCIÓN DE UNA PROFESIÓN

Las orientaciones son grupos de carreras universitarias que tienen en común la educación y habilidades. Las personas que trabajan en una misma área a menudo comparten también ciertas características de personalidad.

A continuación encontrarás unas preguntas que te ayudarán a decidir cuál es la profesión más adecuada para ti:

- **Recursos Naturales / Medio Ambiente / Agricultura**

¿Estás interesado en los recursos naturales, como la tierra, el agua, el sol y el clima? ¿Te interesa observar, aprender, investigar y resolver problemas que afecten el medio ambiente? ¿Te preocupan los daños ecológicos? ¿Te gusta trabajar al aire libre?

- **Artes y Comunicación**

¿Te interesa comunicar ideas? ¿Te gusta compartir información? ¿Eres creativo, imaginativo e innovador? ¿Te sientes a gusto expresando tus ideas y sentimientos a través de la escritura o las artes visuales, gráficas o auditivas? ¿Te gusta actuar?

- **Negocios y Mercadotecnia**

¿Eres organizado y minucioso? ¿Te gustan los ordenadores? ¿Te interesa confeccionar informes y reportes? ¿Te divierte organizar eventos? ¿Te gusta promocionar cosas? ¿Te gusta trabajar con números?

- **Medicina y Salud**

¿Te gusta trabajar con gente? ¿Estás interesado en ayudar a los enfermos? ¿Te interesa promocionar la salud? ¿Te gusta la tecnología? ¿Te gusta resolver problemas complejos? ¿Puedes mantener la calma durante una emergencia?

- **Servicios Sociales**

¿Eres capaz de desenvolverte con personas de diversos orígenes? ¿Te interesa estar al servicio de la comunidad? ¿Tienes habilidades de liderazgo? ¿Eres paciente y calmado como para tomar decisiones?

- **Tecnología e Ingeniería**

¿Te gustan las matemáticas, la tecnología y las ciencias? ¿Tienes la habilidad de ser minucioso, analizar datos y resolver problemas? ¿Te interesa diseñar cosas o dibujar planos detallados? ¿Te gustan las máquinas y equipos tecnológicos?

- **Derecho / Ciencias Sociales**

¿Te consideras capaz de resolver problemas complejos? ¿Te gusta defender lo que crees que es justo? ¿Eres buen orador? ¿Eres organizado y minucioso?

- **Deporte**

¿Te gustan los deportes? ¿En tu tiempo libre, practicas deportes? ¿Con mucha frecuencia? ¿Te gusta la docencia? ¿Te gusta la vida al aire libre? ¿Te divierte organizar eventos y torneos?

EJEMPLOS DE CARRERAS

Estas son algunas carreras universitarias que corresponden a las áreas anteriores:

- **Recursos Naturales / Medio Ambiente / Agricultura**

Agronomía
Biología
Biología Marina
Floricultura
Geografía
Jardinería
Veterinaria
Zoología

- **Artes / Filosofía y Letras / Comunicación**

Actuación
Artes
Bibliotecario
Ciencias de la Comunicación
Cine
Diseño de modas
Filosofía
Fotografía
Letras
Periodismo
Técnico en Edición

- **Negocios y Mercadotecnia**

Actuario
Administración
Comercio Exterior
Contador
Economía
Mercadotecnia
Organización integral de eventos

- **Medicina y Salud**

Enfermería
Farmacia
Kinesiología
Medicina
Nutrición
Obstetricia
Odontología
Psicología

- **Derecho / Ciencias Sociales**

Abogacía
Antropología
Arqueología
Calígrafo
Ciencias Políticas
Historia
Relaciones del Trabajo
Sociología
Trabajo Social

- **Ingeniería y Tecnología**

Ingeniería Civil
Ingeniería Eléctrica
Ingeniería Industrial
Ingeniería Mecánica
Ingeniería Naval
Analista de Sistemas
Ingeniero en Informática
Tecnología Multimedia

- **Deportes**

Profesorado en Educación Física

CARTA DE AGRADECIMIENTO PARA EL PROFESIONAL

Antes de finalizar la jornada de “Socios por un Día”, no olvides pedirle una tarjeta a tu “socio” en la que figure su dirección, para de esta forma, poder enviarle una carta de agradecimiento. A continuación te ofrecemos algunas preguntas que te servirán para escribir la carta:

1. ¿Cuáles eran tus expectativas respecto a “Socios por un Día”? ¿Cuáles se han cumplido y cuáles no?, ¿Por qué?
2. ¿Cuáles fueron las actividades o tareas más interesantes o entretenidas?. ¿Y cuáles las menos?. ¿Tienes alguna anécdota divertida para contar?
3. ¿Qué ideas u opiniones que tenías sobre el ámbito profesional cambiaron después de esta experiencia?. ¿Qué dudas te surgieron?
4. ¿Qué has aprendido de la entrevista que le realizaste a tu “socio”?
5. ¿Cómo te sentías al llegar a tu lugar de trabajo?. ¿Cómo te sentías al finalizar tu jornada laboral?
6. Mensaje personal